

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО ДОКТОРАНТУРИ
КРИВОРІЗЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
У 2024 РОЦІ**

I. Загальні положення

1.1. Правила прийому до докторантури розроблено відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502)

1.2. Фінансування підготовки здобувачів наукового ступеня доктора наук в докторантурі здійснюється:

- за рахунок коштів державного бюджету (за державним замовленням);
- за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах договору), зокрема за кошти грантів, отриманих КНУ на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів наукового ступеня доктора наук.

1.3. Державне замовлення на підготовку здобувачів наукового ступеня доктора наук в докторантурі за спеціальностями розподіляється на конкурсній основі.

1.4. Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не пройшла процедуру захисту або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до докторантури за державним замовленням за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному порядку.

1.5. Інформація про розподіл державного замовлення оприлюднюється на офіційному сайті МОН України та на вебсайті КНУ.

1.6. Затверджені Правила прийому діють протягом календарного року.

1.7. До докторантури КНУ вступають особи, які мають ступінь доктора філософії (науковий ступінь кандидата наук), наукові досягнення, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді), та не менше половини наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) від кількості, визначеної МОН, що відповідають вимогам, встановленим МОН, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень.

Нормативний строк підготовки здобувача наукового ступеня доктора наук у докторантурі становить два роки.

1.8. Підготовка іноземних громадян та осіб без громадянства здійснюється на підставі міжнародних договорів України; загальнодержавних програм та договорів, укладених КНУ з юридичними та фізичними особами.

II. Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування вступників

Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання проводиться в такі строки:

– для здобуття ступеня доктора наук

Етапи вступної кампанії	Дата
Початок прийому заяв та документів	05 серпня
Закінчення прийому заяв та документів	16 серпня
Термін зарахування	30 вересня 2024 року

III. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до докторантури

3.1. Вступники для здобуття наукового ступеня доктора наук подають заяви лише в паперовій формі не більше, ніж на одну спеціальність (одну конкурсну пропозицію).

3.2. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до Приймальної комісії Університету уповноваженій особі – завідувачу аспірантури та докторантури (ауд. 350, корп. 1, Пн-Пт з 9.00 до 17.00).

3.3. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності та форми здобуття освіти.

3.4. Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно за кошти фізичних чи юридичних осіб.

3.5. Для участі у конкурсі на здобуття наукового ступеня доктора наук вступник до заяви в паперовій формі **особисто** подає:

- особовий листок з обліку кадрів (із фотокарткою);
- копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- копію диплома про присудження наукового ступеня кандидата наук (у разі отримання його за кордоном – копію нострифікованого диплома);
- у разі потреби медичну довідку для осіб з особливими освітніми потребами;
- розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки наукових

досягнень до захисту, та копії наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді);

- список винаходів і наукових праць, що опубліковані у фахових виданнях (зокрема, публікації у закордонних реферованих журналах, індексованих у наукометричних базах);

- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником університету, зі згодою бути науковим консультантом у разі його вступу до докторантури;

- рішення Вченої ради щодо рекомендації до зарахування до докторантури;

- чотири кольорові фотокартки розміром 3x4 см;

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» 2 прим.;

- копію ідентифікаційний код – 2 прим.

IV. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства

4.1. До Університету приймаються іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, та мають документи про вищу освіту, які підтверджують наявність відповідного освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Процедура визнання іноземного документа про освіту і академічної довідки з метою продовження навчання здійснюється компетентним органом до початку другого семестру першого року навчання власника іноземного документа відповідно до пункту 1 розділу V Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти та Порядку визнання в Україні документів про середню, середню професійну, професійну освіту, виданих закладами освіти інших держав, затверджених наказом МОН від 05.05.2015 р. № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 27 травня 2015 р. за № 614/27059.

Абзацами третім і четвертим пункту 16 Наказом МОН від 01.11.2013 р. № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та

осіб без громадянства», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 25.11.2013 р. за № 2004/24536 (зі змінами) затверджені Порядок організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства, передбачено, що згідно з результатами процедури визнання заклад освіти приймає рішення щодо продовження іноземцем навчання, що відповідає результатам процедури, або щодо відрахування іноземця.

У разі прийняття МОН або закладом вищої освіти рішення про відмову у визнанні наданого документа про здобутий освітній рівень, у тому числі через його неавтентичність, заклад освіти має право відрахувати такого іноземця.

4.2. Зарахування вступників в докторантуру з числа іноземців за кошти фізичних чи юридичних осіб може здійснюватися закладами вищої освіти упродовж року. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

4.3. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між Університетом та іноземними закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань Університету.

Умови вступу іноземців та осіб без громадянства визначаються Правилами прийому до Криворізького національного університету.

V. Організація та проведення конкурсного відбору до докторантури

5.1. Вступаючи до докторантури, вступник не менше ніж за два місяці подає відповідній кафедрі розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформацію про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

5.2. Кафедра упродовж місяця з дня надходження документів заслуховує наукові доповіді кандидатів до вступу до докторантури, розглядає плани роботи над дисертацією та шляхом відкритого голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури, подає висновок на розгляд Вченої ради університету.

5.3. Вчена рада університету на найближчому засіданні розглядає висновки кафедри щодо вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури. Відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника Вчена рада призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників університету зі ступенем доктора наук із відповідної спеціальності та затверджує тему дисертації.

5.4. Рішення Вченої ради затверджується та оформлюється наказом ректора КНУ.

VI. Забезпечення відкритості та прозорості

При проведенні прийому до докторантури Університету на офіційному вебсайті Університету здійснюється інформування громадськості про:

- перелік спеціальностей, за якими здійснюється прийом до докторантури;
- обсяг державного замовлення на навчання в докторантурі;
- вартість навчання за спеціальностями;
- накази про зарахування до докторантури.

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Аліна БУГРА